

業 務 執 行 体 制

1. 本業務の業務執行体制、特に重視する事項等

--

2. 配置予定の業務責任者、職員の経歴等の状況
類似事業の実施経験がある場合は、その旨記載すること。

(1) 業務責任者

配 置 予 定 の 業 務 責 任 者	氏名		勤務年数	
	所属・役職名			
	資格・専門分野			
	主な経歴			
	年度	業務名	業務内容	発注者
	特記事項			

(2) 職員

配置 予 定 の 職 員	氏名		勤務年数	
	所属・役職名			
	資格・専門分野			
	主な経歴			
	年度	業務名	業務内容	発注者
特記事項				

【記載上の注意】

- ・欄が不足する場合は、適宜追加すること。
- ・本様式(必須)の提出に加え、必要に応じて、補足書類の添付も可とする。